

வடக்கு - கிழக்கு மாகாண பிரதம செயலாளரின் செயலகம்

கிராம உத்தியோகத்தர் சேவையின் 11 ஆம் தரத்திற்கு ஆட்சேர்ப்பதற்கான அனுமதிக்கப்பட்ட ஆட்சேர்ப்பு விதிகளுக்கு இன்னங்க வடக்கு-கிழக்கு மாகாண சபைக்கான அட்டவணையில் காட்டப்பட்டுள்ள வெற்றிடங்களுக்கு ஆட்சைள் நியமிக்கும் பொருட்டுப் பரீட்சை ஆணையாளரால் நடாத்தப்படும் எழுத்து மூலப் பரீட்சைக்கு தோற்றும் பொருட்டு, வடக்கு - கிழக்கு மாகாண பிரதமசெயலாளரினால் கீழ்வரும்தகைமைகளைக் கொண்ட விண்ணப்பதாரர்களிடமிருந்து விண்ணப்பங்கள் கோரப்படுகின்றன.

02. பரீட்சை ஆணையாளரால் நடாத்தப்படும் எழுத்து மூலப் பரீட்சையில் தகைமைகளைப் பெறும் விண்ணப்பதாரர்களுக்கிடையில் திறமை அடிப்படையில் தகைமைகளை உடையவர்களை இன் விகிதாசாரத்துக்கு இன்னங்க தேர்ந்தெடுத்து. அத்தகைய வெற்றிடங்கள் நிரப்பப்படும். வெற்றிடமொன்றின் பொருட்டு சம தகைமைகளைக் கொண்ட இரண்டு விண்ணப்பதாரர்கள் அவ்விது அதற்கு மேலதிகமானோர் இருக்கும் கந்தரிப் பத்தில் அது தொடர்பான இறுதித் தீர்மானத்தை வடக்கு - கிழக்கு மாகாண பிரதம செயலாளர் எடுப்பார்.

கிராம உத்தியோகத்தர்களைக் கேர்த்துக்கொள்வதற்கான பரீட்சை மூன்று (3) வினாத்தாள்களைக் கொண்டிருக்கும். அவை கீழ்வரும் பாடங்களைக் கொண்டிருக்கும்.

வினாத்தாள்

- | | |
|---|-------|
| 1. மொழி ஆற்றல் | நேரம் |
| 2. பொது அறிவு | 1 மணி |
| 3. விவசாய அறிவு (பாடத்துடன் தொடர்புடையது) | 1 மணி |

பாடத்திட்டம்:

(அ) மொழி ஆற்றல் - பிழையற்ற முறையில் மொழியைக் கையாளும் திறமை. கருத்துக்களை வெளியிடுதல், ஆற்றறைப் புரிந்து கொள்ளுதல். இத்துறையில் கடிதங்களைப் பரிமாறிக் கொள்ளும் திறமை. முறைப்பாடுகளை அறிக்கைப் படுத்தல் போன்ற விடயங்களை அடக்கிய 01 மணித்தியால் வினாத்தாள்.

பொது அறிவு:

(ஆ) தேசிய சர்வதேச விடயங்கள் தொடர்பாக பரீட்சாரித்திகளின் அறிவையும், தேசிய, பொருளாதார, சமூக, வரலாறு மற்று ரீதியிலான கலாசாரங்கள் தொடர்பான அறிவை அளிக்கும் பொருட்டான் 01 மணித்தியால் வினாத்தாள்.

விவசாய அறிவு:

(இ) 1 - விவசாய கோட்பாடுகளும் - பயிர்ச்செய்கையும்.
11 - ★ நெற பயிர்ச்செய்கை - விளைவுகளை இன் காணுதல், ஏற்படும் நோய்கள், நோய்களைத் தடுப்பதற்கான முறைகள். புதிய தொழில்நுட்ப பயிர்ச்செய்கையைக் கையைகளும் முறைகள்,

★ மாட்டுப் பண்ணைகள் பால் எடுக்கும் பொருட்டு

★ கோழி வளர்ப்பு

★ தேனீகள் வளர்ப்பு

★ வீட்டுத்தொட்டப் பயிர்ச்செய்கை

111. பயிர்களைப் பல்வகைப் படுத்தல் தொடர்பாக அடிப்படை அறிவுடன் தொடர்புடைய விடயங்கள்.

1IV. மீன்பிடிக் கைத்தொழில் தொடர்பாக ஆரம்ப செய்முறை அறிவு - மீன்களின் இனப்பெருக்கம், மீன் பிடித்தல், மீன் உற்பத்தி கைளச் சந்தைப் படுத்தல், களஞ்சியப்படுத்தல் போன்ற விடயங்கள் தொடர்பான தொழில்நுட்ப அறிவு.

★ விவசாயத்தின் பொருட்டு உபயோகத்துக்கு கொள்ளல்கூடிய தாபன முறைகள் தொடர்பாகப் பயிலுதல்.

★ உதவி மானியங்களைப் பெற்றுக் கொள்ளும் பொருட்டு எடுக்க வேண்டிய நடவடிக்கை.

பரீட்சை: - மாவட்டத் தலைநகரங்களில் உள்ள நிலையத்தில் மாத்திரமே நடாத்தப்படும்.

03. விண்ணப்பிக்கும் பொருட்டு அபேட்சகர்கள் கீழ்வரும் தகைமைகளைக் கொண்டிருத்தல் வேண்டும்.

1. வயதெல்லை

விண்ணப்பதாரர்கள், விண்ணப்பங்கள் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் இறுதித் திகித்து 21 வயதுக்குக் குறையாதவர்களாகவும், 40 வயதுக்கு மேற்படாதவர்களாகவும் இருத்தல் வேண்டும். அரசாங்க நிரந்தர பதவிகளை விசிப்பவர்களுக்கு இவ்வயதெல்லை பொருந்தாது.

11. (அ) கல்வித் தகைமைகளும் மற்றைய தகைமைகளும்

1. சிங்களம், தமிழ் மொழிகள் உட்பட எண்களிதம், வர்த்தக எண்களிதம், கணிதம் ஆகிய பாடங்களில் சித்தியுடன் குறைந்த பட்சம் இரண்டு திறமைச்-சித்தி களுடன் 6 பாடங்களில் இரண்டுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் சிரேஷ்ட பாடசாலைத் தராதரப் பதிரப் பரீட்சையில் சித்தியடைதல்.

அல்லது

2. சிங்களம் அல்லது தமிழ் மொழி, எண்களிதம், வர்த்தக எண்களிதம், ஆரம்ப கணிதம், துயகனிதம் என்னும் பாடங்களில் சித்தியுடன் குறைந்த பட்சம் இரண்டு திறமைச் சித்தியுடன் 6 பாடங்களில் இரண்டுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் கல்விப் பொதுத்

தராதரப் பதிர (சாதாரணதற்ப) பரீட்சையில் சித்தியடைதல்.

அல்லது

3. மொழி, கணிதம் உட்பட குறைந்த பட்சம் 'பி, தரத்தில் இரண்டு சித்தியுடன் இரண்டுக்கு மேற்படாத அமர்வுகளில் 6 பாடங்களில் கேடிய கல்விப் பொதுத் தராதரப் பரீட்சையில் சித்தியடைதல்.

குறிப்பு, மேல் பந்தி 3 இன் கீழ் க. பொ.த (சா.த) ஏதேனும் பாடமொன்றின் பொருட்டு சாதாரண சித்தியொன்றைப் பெற்றிருக்கையில் க. பொ.த (ச.தரத்தில்) அப்பாடங்களின் பொருட்டு சாதாரண சித்தி பெற்றிருந்தால் அத்தகைய பாடங்கள் சாதாரண தரத்தில் திறமைச் சித்திகளாகக் கருதப்படும்.

(ஆ) விண்ணப்பதாரர்கள்:

1. இவங்கைப் பிரஜையாக இருத்தல் வேண்டும்.

2. நல்லொழுக்கம் உடையவர்களாக இருத்தல்வேண்டும்.

3. கிராம உத்தியோகத்திரெங்குக்கான கடமைகளை மேற்கொள்ளக் கூடிய விதத்தில் சிறந்த உடல் நலம் கொண்டாராக விளங்குதல் வேண்டும்.

(இ) 1. விண்ணப்பம் ஏற்றுக்கொள்கின்ற இறுதித் திகித்து மூன்புள்ள நெருங்கிய 6 ஆண்டுகளுக்குக்கு அபேட்சகர் தாம் நியமனம் கோரும் பி.செ. உதவி அரசாங்க அதிபர் பிரிவில் தொடர்ந்து 3 ஆண்டுகள் வசித்து வந்தார் என்பதை உறுதிப்படுத்தும் பெருட்டு கீழ் வரும் சான்றிதழ்களை நேர்முகப் பரீட்சையில் போது மூன்வத்தல் வேண்டும்.

★ வாக்காளர் பெயர்ப்பட்டியலில் இருந்து பெற்றுக் கொட்ட பொழிப்பு.

★ பி / செயலாளர்கள் உறுதி செய்ப்பப்பட்ட கிராம உத்தியோகத்தரால் வழங்கப்பட்ட கிராம உத்தியோகத்தர் சான்றிதழோன்று.

2. அபேட்சகர் வெற்றிடமுள்ள நிர்வாக மாவட்டத்தின் பிறந்தவராக அல்லது நிரந்தர வதிவிதத்தைக் கொண்டவராக இருக்கும் படசத்தில், பெற்றோர்கள் காலத்துக்கூக் காலம் இடமாற்றம் பெற்றுச் செல்வதனால் தமது வதிவை தடுத்து பொதுப்படுத்தும் தொடர்பாக தகவல் களை உறுதிப்படுத்தும் தமதியாத இடமாற்றங்களைக் கொண்ட சேவைகளில் உள்ள உத்தியோகத்தர்களின் பிள்ளைகள் அபேட்சகர்களாகத் தோற்றும் போது, அப்பிள்ளைகளின் நிரந்தர வதிவிடமாக தாயின் அல்லது தந்தையின் பிறந்த இடத்தை நிரந்தர வதிவிடமாகக் கருதுதல் வேண்டும்.

04. ஆட்சேரிப்புக்கள் கிராம உத்தியோகத்தர் சேவையின் 11 ஆம் தரத்திற்கே மேற்கொள்ளப்படும்.

1. இக்கிராம உத்தியோகத்தர் வெற்றிடங்களுக்கு உப அட்டவணையின் இல். 1 இல் காட்டப்பட்டுள்ள வெற்றிடங்களைக் கொண்டுள்ள பி.செ. / உ.அ. அதிபர் பிரிவுகளில் வசிப்பவர்கள் மாத்திரமே விண்ணப்பிக்க முடியும்.

11. கிராம உத்தியோகத்தரிகளாகத் தேர்ந்தெடுக்கும் பொருட்டு எழுத்து மூலப் பரீட்சையில் பெறப்பெறுகின்கள், குறிப்பிட்ட பிதியும் உச்சப் புள்ளிகளைப் பெற்றுள்ள குறிப்பிட்ட தகைமைகளைக் கொண்ட கொண்டவர்களே தேர்ந்தெடுக்கும் பொருட்டு, தகைமையைப் பெறுவதற்கு குறிப்பிட்ட பாடங்களில் 40 புள்ளிகள் விதம் பெறுதல் வேண்டும்.

05 விண்ணப்பங்கள் அனுப்பும் முறை:

இந்த விண்ணப்பத்தின் இறுதியில் காட்டப்பட்டுள்ள மாதிரி விண்ணப்ப படிவத்த

வடக்கு-கிழக்கு மாகாண

- வதிவிடத்தை உறுதிப்படுத்தும் சான்றிதழ்.
- பிறப்பத்தாட்சிப் பத்திரத்தின் புகைப்படப் பிரதி.
- கல்விச் சான்றிதழ்களின் புகைப்படப் பிரதி.
- அண்மையில் பெற்றுள்ள குணநலச் சான்றிதழ்கள் இரண்டு.

06 பரீட்சைக் கட்டணங்கள்

தபால் அலுவலகத்தில் மாற்றக்கூடிய விதத்தில் வடக்கு-கிழக்கு மாகாணசபை பிரதம செயலாளரின் பதவிய் பெயருக்குப் பெற்றுக் கொண்ட காசக்கட்டளையை விண்ணப்பத்துடன் சேர்த்து அனுப்புதல் வேண்டும். அதை விண்ணப்பத்துடன் ஒட்டுதல் கூடாது. ரூபா 75/- க்கான காசக்கட்டளையை அனுப்புதல் வேண்டும்.

செலுத்தப்பட்ட பரீட்சைக் கட்டணம் எக்காரணம் கொண்டும் மறுபடி செலுத்தப்படாது என்பதுடன், வேறு பரீட்சைகளுக்கு மாற்றவும் இயலாது.

07 விண்ணப்பங்களைப் பிழையான முறையில், பூரணமற்ற முறையில் தயார் செய்து அனுப்புவதால் ஏற்படும் பாதமான விளைவுகளுக்கு விண்ணப்பதாரர்களே பொறுப்பார்கள். பூரணமற்ற, முறையற்ற விண்ணப்பங்கள் நிராகரிக்கப்படும் பரீட்சைக்குத் தோற்றும் விண்ணப்பதாரர்கள் பரீட்சை மண்டபத்தில் தமது அடையாளத்தை நிருபித்தல் வேண்டும். அதன் பொருட்டு கீழ் வரும் ஆவணங்கள் மாதிரிம் ஏற்றுக்கொள்ளப்படும்.

1. ஆட்பதிவுத் தினைக்களத்தால் வழங்கப்பட்ட ஆட்பதிவுஅடையாள அடை.

2. தபால் அதியரால் வழங்கப்பட்ட அடையாள அடை.

3. செல்லுபடியான கடவுச் சிட்டு.

எல்லாப் பரீட்சார்த்திகளும் அரசாங்க வர்த்தமானியில் பிரசரிக்கப்பட்ட பரீட்சைச் சட்டத்திட்டங்களைத் தெரிந்திருத்தல் வேண்டும். அத்துடன் அவற்றைய பின்பற்றுதலும் வேண்டும்.

கிராம உத்தியோகத்தர் பதவியின் பொருட்டு, கிடைத்துவள் விண்ணப்பங்கள் எழுத்து மூலப் பரீட்சைக்கு முன்போ அல்லது பின்போ நிராகரிக்கும் அதிகாரம் வடக்கு-கிழக்கு மாகாண பிரதம செயலாளரிக்கு உரித்தாகும்.

விண்ணப்பதாரர்கள் கையொப்பத்தை பாடசாலை அதிபரி, சட்டத்தரணி, சமாதாரன நீதிவரான், பிரசித்த நொத்தாரிச் படைத்தலைப்பதி சேவைகளின் ஆணைபெற்ற உத்தியோகத்தர்கள் பெயில் பிரிவில் அரசாங்க வர்த்தமானி மூலம் அறிவிக்கப்பட்ட அதிகாரி அல்லது ஆண் டொன்றுக்கு 25,200/- க்குக் குறையாத இணைந்த சம்பளத்தைப் பெறும் அரசாங்க சேவை நிரந்தர பதவியொன்றை வகிப்பவரால் உறுதி செய்ய முடியும்.

08 பதவிக்கான சம்பள அளவுத்திட்டம்:

வருடாந்தம் 19, 680 - 9X480 - 8X600 - 28,800/- ஆகும். ரூபா. 25, 200/-க்கு முன்னர் விணைத்திறமைகாண் தடைப்பரீட்சை உண்டு. பயிற்சிக் கால த்தில் மாதம் 250/- க்கான கொடுப்பனவோன்று செலுத்தப்படும்.

09 சேவை நிபந்தனைகள்:

பதவி நிரந்தரமானது, ஓய்யுதியமுடையது. விதவை, அனாதைச் சிறார்கள் நிதியத்துக்கு உதவித் தொகைகள் செலுத்தப்படல் வேண்டும். 03 மாதப் பயிற்சிக் காலத்தைக் கொஞ்சிருக்கும்.

சொ. கணேசநாதன்,
பிரதம செயலாளர்,
வடக்கு-கிழக்கு மாகாணசபை,
பிரதம செயலாளரின் செயலகம்,
திருக்கோணமலை.

திகதி:- 1992.02.24
திருக்கோணமலை.

அட்டவணை இல. 01

வெற்றிமாகவுள்ள பகுதிச் செயலாளர் மேலதிக அரசாங்க அதிபர் பிரிவுகளின் பெயர்ப்பட்டியல் மாவட்ட இலக்கக்துடுதனும் பிரிவு இலக்கக்துடுதனும்

மாவட்டம் மாவட்ட இல.

பிரிவு இல.

கொழும்பு	01	01	- 30
கம்பஹ	02	31	- 60
களுத்துறை	03	61	- 90
காலி	04	91	- 120
மாத்தறை	05	121	- 150
உறம்பாற்தோட்டை	06	151	- 180
மொன்றாகலை	07	181	- 210
பதுளை	08	211	- 240
கேகாலை	09	241	- 270
இரத்தினபுர	10	271	- 300
மாத்தளை	11	301	- 330
கண்டி	12	331	- 360
நுவரெலியா	13	361	- 390
அநுராதபுர	14	391	- 420
பொலன்றுவை	15	421	- 450
குருநாகலை	16	451	- 480
புத்தளை	17	481	- 510
அம்பாறை	18	511	- 540
மட்டக்களாப்பு	19	541	- 570
மூல்லைத்தீவு	20	571	- 600
மன்னார்	21	601	- 630
யாழிப்பாணம்	22	631	- 660
திருக்கோணமலை	23	661	- 690
கிளிநோச்சி	24	691	- 720
வவுனியா	25	721	- 750

அட்டவணை இல. 01

கிராம உத்தியோகத்தர் பதவி வெற்றிமாக உள்ள பிரதேசச் செயலாளர் / உ.அ.அதிபர் பிரிவுகளின் பெயர்ப்பட்டியல் மாவட்ட இலக்கக்துடுதனும், பிரதேச இலக்கக்துடுதனும்

அம்பாறை மாவட்டம் - இல.18

பிரதேசச் செயலாளர்/உ.அ.பிரிவு	பெயரும் - இலக்கமும்
அடாளைச் சேனை	- 511
ஆஸையடி வேம்பு	- 512
ஊக்கரைப்பற்று	- 513
அம்பாறை	- 514
தமணை	- 515
கல்முனை (முஸ்லிம்)	- 517
கல்முனை (தமிழ்)	- 518
காரைதீவு	- 519
லகுகலை	- 520
நிந்தலூர்	- 522
பொதுதுவில்	- 524
திருக்கோவில்	- 526
உகணை	- 527

மட்டக்களாப்பு மாவட்டம்-இல.19

பிரதேசச் செயலாளர்/உ.அ.பிரிவு	பெயரும் இலக்கமும்
ஏறாலூரிபற்று	- 541
காத்தால்குடி	- 542
கோற்றளைப்பற்று	- 543
கோற்றளைப்பற்று - வடக்கு	- 544
மண்முனை	- 545
மண்முனை வடக்கு	- 546
மண்முனை தென் எருவில்பற்று	- 547
மண்முனை தென் மேற்கு	- 548
மண்முனை மேற்கு	- 549
போரதீவுப்பற்று	- 550

முல்லைத் தீவு மாவட்டம்-இல. 20.

பிரதேசச் செயலாளர் உ.அ.அ.பிரிவு	பெயரும் இலக்கமும்
மாந்தை கிழக்கு (பாண்டியன் குளம்)	- 571
கரைதுறைப்பற்று (முல்லைத்தீவு)	- 572
ஒட்டிசுட்டாலை	- 573
புதுக்குடியிருப்பு	- 574
துணுக்காய்	- 575

மன்னார் மாவட்டம் - இல. 21.

பிரதேசச் செயலாளர்/உ.அ.அ.பிரிவு	பெயரும் இலக்கமும்
மடு	- 601

